**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**УФИМСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**имени Героя Советского Союза Султана Бикеева**

**Аннотация**

**на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**29.01.26 Печатник плоской печати**

**Квалификация выпускника: Печатник плоской печати**

**Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев**

**2016 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Учебные дисциплины, профессиональные модули | Аннотация |
| **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ЦИКЛОВ ППКРС** |
| **ОП** | **ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** |
|  | **ОП.01 Основы полиграфического производства**  | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**пользоваться полиграфической терминологией;классифицировать продукцию полиграфического производства, определять технологию ее изготовления;ориентироваться в общих вопросах экономики и организации полиграфического производства;защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены трудаВ результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** основные технологии и виды работ в полиграфическом производстве;основной ассортимент изделий полиграфического производства;особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития полиграфического производства;организационно-правовые формы организаций;основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;правила техники безопасности, личной санитарии и гигиены труда;экологические последствия производственной деятельности |
|  | **ОП.02. Основы инженерной графики** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**читать рабочие и сборочные чертежи и схемы;выполнять эскизы, технические рисунки и простые чертежи деталей, их элементов, узлов;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**виды нормативно-технической документации;правила чтения документации различных видов;способы графического представления объектов, пространственных образов и схем;требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технологической документации (ЕСТД);правила выполнения чертежей, технических рисунков и эскизов;технику и принципы нанесения размеров;классы точности и их обозначение на чертежах |
|  | **ОП.03. Основы электротехники и электрооборудования** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**читать принципиальные, электрические и монтажные схемы;рассчитывать параметры электрических схем;собирать электрические схемы;пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;проводить сращивание, спайку и изоляцию проводов и контролировать качество выполняемых работ;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**электротехническую терминологию;основные законы электротехники;типы электрических схем;правила графического изображения элементов электрических схем;методы расчета электрических цепей;основные элементы электрических сетей;принципы действия, устройство, основные характеристики электроизмерительных приборов, электрических машин, аппаратуры управления и защиты;схемы электроснабжения;основные правила эксплуатации электрооборудования;способы экономии электроэнергии;основные электротехнические материалы;правила сращивания, спайки и изоляции проводов |
|  | **ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;применять компьютерные и телекоммуникационные средства;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**основные понятия автоматизированной обработки информации;общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности (программные пакеты обработки текстовой информации; обработки графической информации и верстки);основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности |
|  | **ОП.05. Безопасность жизнедеятельности** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;применять первичные средства пожаротушения;ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;оказывать первую помощь пострадавшим;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;основы военной службы и обороны государства;задачи и основные мероприятия гражданской обороны;способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |
| **П** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** |
| **ПМ** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ** |
|  | **ПМ.01 Настройка печатного оборудования**МДК 01.01.Подготовка печатных машин к работе | **1.1Область применения программы**Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.**1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:****иметь практический опыт:**настройки бумагоподающей системы;настройки бумагопроводящей системы;настройки приемно-выводного устройства;настройки красочного аппарата;настройки увлажняющего аппарата;настройки печатного аппарата;настройки контрольно-блокирующих устройств**уметь:**на листовых машинах:выполнять операции по настройке и регулировке механизмов самонаклада;выполнять операции по регулировке передних и боковых упоров;выполнять операции по регулировке клапанов печатных и передающих цилиндров;на рулонных машинах:выполнять операции по установке рулонов и рулонную зарядку;выполнять операции по регулировке механизмов автосклейки;выполнять операции по осевой приводке бумажного полотна;выполнять операции по регулировке регистровых валиков;выполнять операции по регулировке бумаговедущих цилиндров;выполнять операции по регулировке приемных устройств;выполнять операции по регулировке фальцевального аппарата;выполнять операции по настройке фальцевального аппарата на разный вид продукции;выполнять операции по подаче краски в раскатную систему;выполнять операции по приладке красочных валиков;выполнять операции по настройке работы раскатных цилиндров;выполнять операции по определению параметров печатных красов;выполнять операции по приладке увлажняющих валиков;выполнять операции по регулировке величины подачи увлажняющего раствора;выполнять операции по контролю параметров увлажняющего раствора;выполнять операции по установке печатной формы;выполнять операции по установке офсетного полотна;выполнять операции по настройке натиска;выполнять операции по настройке контрольно-блокирующих устройств;выполнять операции по регулировке контрольно-блокирующих устройств;выполнять операции по устранению неисправностей работы контрольно-блокирующих устройств;**знать:**условные графические обозначения, применяемые в кинематических схемах печатных машин и отдельных их узлов;виды и принципы работы механизмов машин, а также правила их обозначения в конструкторских документах;виды самонакладов;назначение, устройство и принцип работы самонакладов;способы настройки самонаклада на требуемый формат;виды рулонных зарядок;назначение, устройство и принцип работы рулонных зарядок;виды крепления рулонов;устройство и принцип работы систем натяжения бумажного полотна;назначение, устройство и принцип работы механизмов автосклейки;способы настройки клапанов печатных и передающих цилиндров;назначение регистровых валиков;виды, характеристики и назначение приводок запечатываемого материала;назначение, устройство и принцип работы бумаговедущих цилиндров;назначение, виды и характеристики приемных устройств;режимы работы приемных устройств;назначение, виды и характеристики фальцевальных аппаратов;виды фальцовки печатной продукции;способы настройки приемно-выводных устройств;назначение и виды красочных аппаратов;устройство, принцип работы и технологические характеристики увлажняющих аппаратов;способы настройки увлажняющего аппарата;особенности выполнения общей и местной регулировки;технологические параметры увлажняющих растворов;причины и способы устранения эмульгирования печатной краски;назначение, построение печатных аппаратов листовых и рулонных машин;принцип работы печатного аппарата;способы крепления печатной формы;виды и свойства формных основ;способы крепления офсетного полотна;виды и свойства офсетных полотен;назначение и принцип работы механизмов натиска;способы настройки печатного аппарата;виды привода натиска;назначение, виды и характеристики контрольно-блокирующих устройств;способы устранения неисправностей работы контрольно-блокирующих устройств |
|  | **ПМ.02 Печатание продукции на листовых и рулонных печатных машинах**МДК 02.01. Технологии печати полиграфической продукцииМДК 02.02. Техническое обслуживание печатных машин | **1.1Область применения программы**Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.**1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:****иметь практический опыт:**печатания контрольных (приладочных) оттисков;печатания продукции на листовых и рулонных машинах;выполнения операций по техническому обслуживанию печатных машин;**уметь:**выполнять операции по подготовке бумаги и краски к печати;выполнять операции по осевой, радиальной и диагональной приводке;выполнять операции по изменению режимов печатания;выполнять операции по проведению периодического контроля и корректировке параметров увлажняющего раствора;выполнять операции по проведению периодического перемешивания краски в красочном ящике;выполнять операции по устранению неполадок при печатании;выполнять операции по возобновлению работы при остановках печатного оборудования;выполнять операции по уборке рабочего места;выполнять операции по уходу за офсетным полотном и печатной формой;выполнять операции по смывке краски и увлажняющего раствора с узлов печатного оборудования;выполнять операции по ручной и автоматической смазке узлов печатного оборудования;**знать:**шкалы оперативного контроля офсетной печати;виды многокрасочной печати;явление муара при многокрасочном печатании;влияние технологических факторов печатного процесса на тоно- и цветовоспроизведение;операции по изменению режимов печатания;назначение осевой, радиальной и диагональной приводки;методику проведения приладки печатного оборудования;физико-механические явления в полосе печатного контакта;определяющие величины регулирования печатного процесса;роль давления в печатном процессе;роль давления в печатном процессе;количественные требования к величине давления печатания;порядок наложения красок;способы закрепления красок на оттиске;современные методы ускорения закрепления краски на оттиске;порядок включения печатной машины;методику проведения контроля расходных материалов в процессе печатания;порядок работ, выполняемых по окончании печатания тиража;порядок работ, выполняемых вначале и по окончании рабочей смены;виды смазочных материалов;устройство системы смазки печатной машины;правила ухода за резиновым полотном и печатной формой |
|  | **ПМ.03 Контроль параметров печатного процесса**МДК 03.01. Документация печатного процессаМДК 03.02. Обеспечение параметров технологического процесса | **1.1Область применения программы**Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.**1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:****иметь практический опыт:**определения параметров печатного процесса;выявления брака полиграфической продукции;использования нормативно-технической и технологической документации;участия в работе по улучшению качества печатной продукции;**уметь:**выполнять операции по контролю и подготовке полиграфических материалов;выполнять операции по контролю баланса «краска – увлажняющий раствор»;выполнять операции по контролю зональной оптической плотности плашек первичных цветов;выполнять операции по контролю перехода краски на краску;выполнять операции по контролю степени деформации красочных элементов;выполнять операции по контролю воспроизведения высоких светов и глубоких теней;выполнять операции по контролю градационной характеристики;выполнять операции по контролю точности совмещения красок;выполнять операции по контролю цветового баланса «по серому»;выполнять операции по контролю свойств и параметров полиграфических материалов и готовой продукции;выполнять операции по выявлению причин снижения качества продукции;соблюдать режимы работы печатного оборудования;соблюдать последовательность технологического процесса печатной обработки полиграфической продукции;оформлять акты соответствия полиграфических материалов и готовой продукции;оформлять акты списания бракованных полиграфических материалов и готовой продукции;участвовать в совершенствовании технологии печатных процессов;**знать:**технические требования к полиграфическим материалам и готовой продукции;правила подготовки материалов к работе;способы измерения цвета;основы цветоделения;ошибки воспроизведения цвета;средства и методику проведения оценки качества оттисков;технологические параметры качества оттисков;допустимые отклонения от заданных параметров в зависимости от вида издания;свойства и параметры полиграфических материалов и готовой продукции;технические средства измерения показателей качества продукции;виды брака полиграфических материалов и готовой продукции;назначение и виды нормативно-технической и технологической документации;разновидности отчетной документации;парвила оформления отчетной документации |
|  |
| **ФК** | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности* 1. **Место дисциплины в структуре** программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**:** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл

**1.3 Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения раздела «Физическая культура» обучающийся должен **уметь:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;основы здорового образа жизни |