

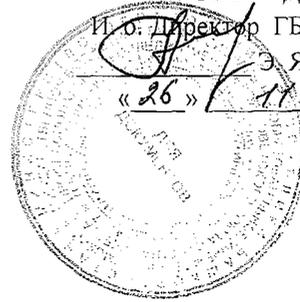


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УФИМСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
имени Героя Советского Союза Султана Бикеева

СОГЛАСОВАНО
Студсоветом ГБПОУ УПК
Протокол № 4
от «23» 11 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
ГБПОУ УПК
Протокол № 2
от «23» 11 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директор ГБПОУ УПК
Э. Я. Апсаямов
«26» 11 2020г.



Рекомендации
по профилактике новой коронавирусной инфекции
(COVID-19) в ГБПОУ УПК

РАСМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете ГБПОУ УПК
Протокол № 3
от «23» 11 2020г.

Уфа-2020

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации предназначены для организации работы ГБПОУ УПК в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19.

1.1.1. Заместителям директора и главному бухгалтеру ГБПОУ УПК внести предложения по финансовому обеспечению расходов на приобретение дезинфицирующих средств, предметов индивидуальной защиты работников и студентов колледжа с учетом обеспечения студентов, педагогического состава, персонала запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза за 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией) персонала-перчатками, дезинфицирующими средствами.

1.2. Перед началом учебного процесса в колледже заместителю директора по АХЧ ГБПОУ УПК рекомендуется:

1.2.1. Обеспечение проведения генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

1.2.2. Организация проведения очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

1.2.3. Обеспечит условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в ГБПОУ УПК, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

1.2.4. Организовать проведение в помещениях ГБПОУ УПК ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий рекомендованных осуществлять в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики

заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 N 02/770-2020-32), с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

1.2.5. Организовать контроль за использованием для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

1.2.6. Держать на контроле проведение в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, только разрешенного для применения в присутствии людей.

1.2.7. Организовать работу предприятия общественного питания в колледже согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

1.3. Заместителю директора по безопасности и общим вопросам совместно с дежурными преподавателями и заместителями директора рекомендуется:

1.3.1. Организовать работу «входного фильтра» для всех лиц, входящих в ГБПОУ УПК, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом и проведение термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день совместно с дежурными.

1.3.2. Не допускать вход в ГБПОУ УПК лиц с признаками инфекционных заболеваний совместно с вахтерами (повышенная температура, кашель, насморк).

1.3.3. Организовать незамедлительную изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня с момента выявления

указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

1.3.4. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

1.3.5. Организовать совместно с преподавателями проветривание учебных аудиторий во время перерывов.

1.3.6. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала немедленно информировать руководство для определения объемов и составления перечня необходимых противоэпидемических мероприятий, проведения эпидемиологического расследования, в порядке установленном законодательством.

1.4. Руководителям групп и преподавателям рекомендуется:

1.4.1. Обеспечить контроль за применением студентами, персоналом средств индивидуальной защиты.

1.4.2. Не допускать повторное использование одноразовых масок, в том числе использование увлажненных масок.

1.4.3. Совместно с инспекторами по безопасности организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты с дальнейшим размещением в контейнеры для сбора отходов.

1.4.4. Организовать проведение среди студентов работу по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.

1.4.5. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

1.4.6. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

1.5. Специалисту отдела кадров и учебной части рекомендуется:

1.5.1. Допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания по согласованию с заместителем по УПР (Пункт в редакции, введенной в действие методическими рекомендациями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 3.1/2.1.0210-203.1.)

1.5.2. Допускать к учебному процессу студентов - иностранных граждан после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

1.5.3. Организовать деятельность библиотеки в колледже согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотека».

2. Организация учебного процесса

2.1. В целях обеспечения безопасных условий в ГБПОУ УПК учебного процесса заместителям директора колледжа рекомендуется:

2.1.1. При необходимости пересматривать режим работы, в том числе расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

2.1.2. Занятия заочных групп максимально перевести на дистанционный формат.

2.1.3. Закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

2.1.4. Совместно с руководителями групп обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многократных).

2.1.5. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп. Обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом, бассейнов и т.д. (при наличии) согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)»

2.1.6. Допускается не использовать маски:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;
- педагогам во время проведения лекций.

2.2. Классным руководителям и преподавателям рекомендуется:

2.2.1. Организовать контроль за ношением и утилизацией масок.

2.2.2. Постоянно в течении дня держать на контроле соблюдение студентами всех санитарных норм.

2.2.3. Обеспечивать и контролировать организацию уборки аудиторий по графику.

2.2.4. Совместно с антиковидными инспекторами групп обеспечить утилизацию использованных в специальные полиэтиленовые мешки с последующим размещением их в контейнеры с закрытой крышкой.

2.2.5. Обеспечить обязательное, строгое выполнение студентами требований режима дня в учебном корпусе.

2.3. Студентам колледжа рекомендуется:

2.3.1. Прибыть в колледж за 7-10 минут до начала занятий.

2.3.2. Пройти контроль температуры тела.

2.3.3. Переобуться в сменную обувь, сдать верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб.

2.3.4. Обработать руки дезинфицирующими составами.

2.3.5. Посещать занятия согласно п.2.1.4.

2.3.6. Посещать столовую строго в определенное расписанием время.

Перед входом в столовую обязательно помыть руки с мылом и теплой водой или обработать дезинфицирующими составами.

3. Организации проживания обучающихся в общежитиях ГБПОУ УПК

3.1. Перед началом работы общежитий комендантам общежития рекомендуется:

3.1.1. Организация проведения аутсорсинговой компанией генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.1.2. Контролировать работу специализированных компаний по очистке систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

3.1.3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле, вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

3.1.4. Обеспечить проведение в помещениях общего пользования общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации.

3.1.5. Организовать работу «входного фильтра» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.

Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные

лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

3.1.6. Организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

3.1.7. Обеспечить персонал общежития запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук.

3.1.8. Обеспечить контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты. Повторное использование одноразовых масок, в том числе использование увлажненных масок не допускается.

3.1.9. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

3.1.10. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

3.2. В общежитии ГБПОУ УПК студенту колледжа рекомендуется:

3.2.1. Строго выполнять требования правил проживания.

3.2.2. Находиться вне общежития только во время учебных занятий.

3.2.3. В случае обнаружения температуры тела 37° и выше, внешних признаков острых респираторных заболеваний (насморк, кашель, затрудненного дыхания) о своем состоянии сообщить воспитателю и классному руководителю, в критических случаях вызывайте бригаду скорой помощи по телефону 112 или 03.

3.2.4. Строго соблюдать пропускной режим.

3.3.5. Не допускать посещение общежития сторонними лицами. Посещение родителей временно не разрешается.

3.3.6. Соблюдать правила личной гигиены в жилой комнате и в местах общего пользования.

4. Поведение студентов и сотрудников колледжа в транспорте и общественных местах.

4.1. По возможности избегайте часов пик.

4.2. Соблюдайте меры физического дистанцирования. По мере возможности держитесь на расстоянии не менее 1 метра от других пассажиров при посадке в общественный транспорт и при передвижениях на остановках.

4.3. Соблюдайте правила гигиены дыхания. Когда вы кашляете или чихаете, прикрывайте рот и нос сгибом локтя или какой-либо тканью. После этого выбросьте использованную ткань, предпочтительно в закрывающийся мусорный бак.

4.4. Старайтесь не прикасаться к поручням и другим поверхностям. Если при поездке в общественном транспорте вам нужно держаться за поручни, используйте для этого одноразовую бумажную салфетку. Выбросьте использованную салфетку, предпочтительно в закрывающийся мусорный бак.

4.5. Не касайтесь руками глаз, носа и рта.