

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
для профессии: 54.01.20 Графический дизайнер

2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе примерной основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 54.01.20 Графический дизайнер

Организация-разработчик: ГБПОУ Уфимский профессиональный колледж имени Героя Советского Союза Султана Бикеева.

Разработчик: Тайбулатова Ульяна Германовна, преподаватель.

Одобрено методическим советом ГБПОУ УПК

Протокол № 1 от «30» 03 2019 г.

Председатель МС _____ Э. М. Прохорова



СОДЕРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
1. Паспорт программы учебной практики	4
1.1. Область применения программы учебной практики	–
1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля	–
1.3. Результаты освоения программы профессионального модуля	–
1.4. Рекомендуемое количество часов	6
1.5. Условия реализации учебной практики	–
2. Учебная практика	8
2.1. Тематический план и содержание учебной практики	–
2.2. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК) на учебной практике	7
2.3. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля на учебной практике практического опыта	9
2.4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	10
3. Условия реализации программы	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	–
3.2. Информационное обеспечение обучения	12
3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья	–

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

1.1. Область применения программы учебной практики.

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии СПО **54.01.20 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)**

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт в	Осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; – подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; – осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
Знать	технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна.

Всего часов **72 часа**

1.3. Результаты освоения программы профессионального модуля.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Разработка технического задания на продукт графического дизайна, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями: в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ВД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3	Осуществлять сопровождение печати (публикации).
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (<i>дескрипторы</i>)
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
	Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности
ЛР 13	Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей
ЛР 14	Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения
ЛР 15	Проявляющий способности к планированию и ведению предпринимательской деятельности на основе понимания и соблюдения правовых норм российского законодательства

1.4. Рекомендуемое количество часов:

Учебной практики – 72 ч.

1.5. Условия реализации учебной практики.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля, и реализуется рассредоточено с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Учебная практика студентов проходит в условиях образовательного учреждения в специально оборудованных учебных мастерских допечатных процессов.

Оборудование учебной мастерской:

- персональные компьютеры;
- лазерный принтер;
- сканер;
- рабочие места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- комплект учебно-методической документации.

Учебная практика ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) предполагает освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в условиях организаций имеющих оснащение рабочих мест:

- Компьютер с доступом к сети Интернет;
- сканер;
- принтер;
- специальное программное обеспечение.

2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

2.1. Тематический план учебной практики

ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

№№ п-п	Наименование темы урока	Кол- во часов
1	Макеты презентационные. Создание презентационных страниц для организаций	6
2	Подготовка информационных дизайн-макетов. Создание макетных страниц для буклета	6
3	Подготовка многостраничных дизайн-макетов. Простые публикации	6
4	Подготовка многостраничных дизайн-макетов. Сложные публикации	6
5	Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	6
6	Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением	6
7	Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Создание макета обложки с тиснением	6
8	Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	6
9	Разработать дизайн-макетов фирменного стиля к печати	6
10	Допечатная подготовка печатных материалов	6
11	Требования к публикации интерактивных изданий	6
12	Допечатная подготовка медиа продуктов	6

2.2. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК) на учебной практике

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.</p> <p>ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).</p>	<p>Осуществляет подготовку разработанных продуктов дизайна к печати или публикации;</p> <p>Учитывает стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов</p> <p>Проверяет и контролирует качество готовых дизайн-продуктов;</p> <p>Подготавливает договора и акты о выполненных работах</p> <p>Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p> <p>Оценки результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах учебной практики; - оценка итоговой проверочной работы</p>

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).	Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.	
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Определяет задачи поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Организовывает работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Описывает значимость своей профессии.	
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	

	пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.	
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение.	
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.	
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляет бизнес-план; рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентует бизнес-идею; определяет источники финансирования	

2.3. Приобретение в ходе освоения профессионального модуля практического опыта на учебной практике, формирование умений

Иметь практический опыт	№ заданий для проверок
Осуществление подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; учет стандартов производства при подготовке дизайн-продукта;	1-3
проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов;	1-10
консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна	10,11,12
Формирование умений	
Проверить цветовые модели перед отправкой на печать	2-5
– выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации	6,7
– Подготовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации	5-12
– осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации	6-12

2.4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

Оценку за учебную практику ставит руководитель практики с учетом отзыва преподавателя-предметника и в соответствии с качеством выполнения заданий и оформления документов.

Оценка приравнивается к оценке по теоретическому обучению, отметка ставится по пяти-балльной шкале. Предварительные и итоговые оценки выставляются руководителями подгрупп студентов-практикантов в журналы по практике на основании выполнения всех видов заданий.

Критерии оценки по практике: качество выполненных заданий; уровень и глубина сформированности практических навыков; отношение к профессиональной деятельности (дисциплинированность, добросовестность, ответственность, инициативность); качество ведения документации.

Оценка «5» ставится, если студент:

- В Adobe InDesign Правильно задал параметры *Профиля проверки печати* с указанием цветовой модели, для иллюстрации указать расширение СМΥК, масштаб иллюстраций 100%;
- Перед отправкой в типографию выполнить упаковку документа со всеми необходимыми параметрами, для *высокой печати* или типографии.
- При подготовке в печать и на вывод выполнить спуск полос в Adobe Acrobat, с учетом издания на шитье или на клей.
- Выполнил правильно дополнительный цвет (Лак) при создании макета.
- Правильно выполнил штамп для тиснения.
- Правильно выполнил подготовку медиа продуктов.
- Содержание практики освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки сформированы, все предусмотренные индивидуальные учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов, высокая мотивация к обучению.

Оценка «4» ставится, если студент:

- В Adobe InDesign Не совсем корректно задал параметры *Профиля проверки печати* с указанием цветовой модели, для иллюстрации указать расширение СМΥК, масштаб иллюстраций 100%;
- Перед отправкой в типографию выполнить упаковку документа со всеми необходимыми параметрами, для *высокой печати* или типографии.
- Не корректно выполнил спуск полос в Adobe Acrobat, с учетом издания на шитье или на клей.
- Выполнил правильно дополнительный цвет (Лак) при создании макета.
- Правильно выполнил штамп для тиснения.
- Правильно выполнил подготовку медиа продуктов
- Содержание практики освоено полностью, практически без пробелов, необходимые практические навыки сформированы, все предусмотренные индивидуальные учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоким числом баллов, мотивация к обучению.

Оценка «3» ставится, если студент:

- В Adobe InDesign не правильно задал параметры *Профиля проверки печати* с указанием цветовой модели, для иллюстрации не указал расширение СМΥК, масштаб иллюстраций 100%;
- Перед отправкой в типографию выполнить упаковку документа со всеми необходимыми параметрами, не для *высокой печати* или типографии.
- Не корректно выполнил спуск полос в Adobe Acrobat, с учетом издания на шитье или на клей.
- Выполнил правильно дополнительный цвет (Лак) при создании макета.

- Не корректно выполнил штамп для тиснения.
- Выполнил подготовку медиа продуктов
- содержание практики освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки сформированы, все предусмотренные индивидуальные учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено максимальным числом баллов, высокая мотивация к обучению.

Оценка «2» ставится, если студент:

- В Adobe InDesign не правильно задал параметры *Профиля проверки печати* с указанием цветовой модели, для иллюстрации не указал расширение СМΥК, масштаб иллюстраций 100%;
- Перед отправкой в типографию выполнить упаковку документа со всеми необходимыми параметрами, не для *высокой печати* или типографии.
- С недочётами выполнил спуск полос в Adobe Acrobat, с учетом издания на шитье или на клей. Не правильно определил долю листа и количество тетрадей.
- Не корректно выполнил дополнительный цвет (Лак) при создании макета перед отправкой на печать.
- Не корректно выполнил штамп для тиснения.
- Выполнил подготовку медиа продуктов

«Не аттестация» выставляется за: отсутствие или низкий уровень качества выполненного задания; поверхностный уровень анализа; нарушения дисциплины; неумение выстраивать взаимодействие с коллегами, отсутствие документации по учебной практике.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

ПМ.03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие мастерской «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест мастерской «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)»:

- персональные компьютеры;
- лазерный принтер;
- сканер;
- рабочие места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал.

Учебная практика ПМ.03 **Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)**, предполагает освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в условиях организаций имеющих оснащение рабочих мест:

- Компьютер с доступом к сети Интернет;
- сканер;
- принтер;
- специальные программные обеспечения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные издания

1. Дерябина Л.В., Подготовка дизайн макета к печати (публикации): учеб. П441 для студ. учреждений сред. проф. образования / Т.В. Усатая, Л.В. Дерябина, Т.Б. Новикова и др. – М.: Издательский центр «Академия» 2020. – 272 с. 16 цв. ил. ISBN 978-5-4468-9451-2
2. Трофимов А.Н., Фирменный стиль и корпоративный дизайн учебник/ А.Н. Трофимов – М.: «Кронус» 2022. – 368 с. 16 (Среднее профессиональное образование) ISBN 978-5-406-09659-8
3. Рассадина С.П., Информационный дизайн и медиа: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / С.П. Рассадина, М.В. Исаева – М.: Издательский центр «Академия» 2020. – 240 с. 16 цв. ил. ISBN 978-5-4468-9561-8
4. Усатая Т.В., Дизайн упаковки: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Т.В. Усатая, Л.В. Дерябина – М.: Издательский центр «Академия» 2020. – 288 с. 16 цв. ил. ISBN 978-5-4468-9439-0

Дополнительная литература:

1. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 070601 «Дизайн», 032401 «Реклама» / Р.Ю. Овчинникова; под ред. Л.М. Дмитриевой. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 239 с. Текст: электронный. <http://znanium.com/catalog/product/10287203>.

2.2. Дополнительные издания

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/456785>.
2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 110 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/456748>.
3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/457117>.

3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения данной категории обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В колледже созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

– создание специальных социально-бытовых условий, обеспечивающих возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения колледжа, а также их пребывания в указанных помещениях (пандусы с входными группами, те-

лескопические пандусы, перекатные пандусы, гусеничные мобильные подъемники, поручни) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

– использование в образовательном процессе специальных методов обучения и воспитания (организация отдельного учебного места вблизи размещения демонстрационного оборудования, дублирование основного содержания учебно-методического обеспечения в адаптированных раздаточных материалах, обеспечение облегченной практической деятельности на учебных занятиях, предупреждение признаков переутомления с помощью динамических пауз, соблюдение рационального акустического режима и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации, замедленный темп индивидуального обучения, многократное повторение, опора на сохранные анализаторы, функции и системы организма, опора на положительные личностные качества);

– обеспечение преподавателем-предметником организации технической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

– дублирование справочной информации, расписания учебных занятий в адаптированной форме в зданиях колледжа на информационных мониторах и наличие адаптированного официального сайта колледжа по адресу www.upkisb.ru для слабовидящих.