**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**УФИМСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**имени Героя Советского Союза Султана Бикеева**

**Аннотация**

**на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**29.01.26 Печатник плоской печати**

**Квалификация выпускника: Печатник плоской печати**

**Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев**

**2016 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Учебные дисциплины, профессиональные модули | Аннотация |
| **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ЦИКЛОВ ППКРС** | | |
| **ОП** | **ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** | |
|  | **ОП.01 Основы полиграфического производства** | **1.1Область применения программы**  Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности  **1.2 Место дисциплины в структуре**  Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл  **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  пользоваться полиграфической терминологией;  классифицировать продукцию полиграфического производства, определять технологию ее изготовления;  ориентироваться в общих вопросах экономики и организации полиграфического производства;  защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства;  соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены труда  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  основные технологии и виды работ в полиграфическом производстве;  основной ассортимент изделий полиграфического производства;  особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития полиграфического производства;  организационно-правовые формы организаций;  основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;  правила техники безопасности, личной санитарии и гигиены труда;  экологические последствия производственной деятельности |
|  | **ОП.02. Основы инженерной графики** | **1.1Область применения программы**  Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности  **1.2 Место дисциплины в структуре**  Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл  **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  читать рабочие и сборочные чертежи и схемы;  выполнять эскизы, технические рисунки и простые чертежи деталей, их элементов, узлов;  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  виды нормативно-технической документации;  правила чтения документации различных видов;  способы графического представления объектов, пространственных образов и схем;  требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технологической документации (ЕСТД);  правила выполнения чертежей, технических рисунков и эскизов;  технику и принципы нанесения размеров;  классы точности и их обозначение на чертежах |
|  | **ОП.03. Основы электротехники и электрооборудования** | **1.1Область применения программы**  Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности  **1.2 Место дисциплины в структуре**  Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл  **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  читать принципиальные, электрические и монтажные схемы;  рассчитывать параметры электрических схем;  собирать электрические схемы;  пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;  проводить сращивание, спайку и изоляцию проводов и контролировать качество выполняемых работ;  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  электротехническую терминологию;  основные законы электротехники;  типы электрических схем;  правила графического изображения элементов электрических схем;  методы расчета электрических цепей;  основные элементы электрических сетей;  принципы действия, устройство, основные характеристики электроизмерительных приборов, электрических машин, аппаратуры управления и защиты;  схемы электроснабжения;  основные правила эксплуатации электрооборудования;  способы экономии электроэнергии;  основные электротехнические материалы;  правила сращивания, спайки и изоляции проводов |
|  | **ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности** | **1.1Область применения программы**  Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности  **1.2 Место дисциплины в структуре**  Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл  **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;  применять компьютерные и телекоммуникационные средства;  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  основные понятия автоматизированной обработки информации;  общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;  состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности (программные пакеты обработки текстовой информации; обработки графической информации и верстки);  основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности |
|  | **ОП.05. Безопасность жизнедеятельности** | **1.1Область применения программы**  Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности  **1.2 Место дисциплины в структуре**  Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл  **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |
| **П** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** | |
| **ПМ** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ** | |
|  | **ПМ.01 Настройка печатного оборудования**  МДК 01.01.Подготовка печатных машин к работе | **1.1Область применения программы**  Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):  **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):  Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.  **1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**  С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:**  **иметь практический опыт:**  настройки бумагоподающей системы;  настройки бумагопроводящей системы;  настройки приемно-выводного устройства;  настройки красочного аппарата;  настройки увлажняющего аппарата;  настройки печатного аппарата;  настройки контрольно-блокирующих устройств  **уметь:**  на листовых машинах:  выполнять операции по настройке и регулировке механизмов самонаклада;  выполнять операции по регулировке передних и боковых упоров;  выполнять операции по регулировке клапанов печатных и передающих цилиндров;  на рулонных машинах:  выполнять операции по установке рулонов и рулонную зарядку;  выполнять операции по регулировке механизмов автосклейки;  выполнять операции по осевой приводке бумажного полотна;  выполнять операции по регулировке регистровых валиков;  выполнять операции по регулировке бумаговедущих цилиндров;  выполнять операции по регулировке приемных устройств;  выполнять операции по регулировке фальцевального аппарата;  выполнять операции по настройке фальцевального аппарата на разный вид продукции;  выполнять операции по подаче краски в раскатную систему;  выполнять операции по приладке красочных валиков;  выполнять операции по настройке работы раскатных цилиндров;  выполнять операции по определению параметров печатных красов;  выполнять операции по приладке увлажняющих валиков;  выполнять операции по регулировке величины подачи увлажняющего раствора;  выполнять операции по контролю параметров увлажняющего раствора;  выполнять операции по установке печатной формы;  выполнять операции по установке офсетного полотна;  выполнять операции по настройке натиска;  выполнять операции по настройке контрольно-блокирующих устройств;  выполнять операции по регулировке контрольно-блокирующих устройств;  выполнять операции по устранению неисправностей работы контрольно-блокирующих устройств;  **знать:**  условные графические обозначения, применяемые в кинематических схемах печатных машин и отдельных их узлов;  виды и принципы работы механизмов машин, а также правила их обозначения в конструкторских документах;  виды самонакладов;  назначение, устройство и принцип работы самонакладов;  способы настройки самонаклада на требуемый формат;  виды рулонных зарядок;  назначение, устройство и принцип работы рулонных зарядок;  виды крепления рулонов;  устройство и принцип работы систем натяжения бумажного полотна;  назначение, устройство и принцип работы механизмов автосклейки;  способы настройки клапанов печатных и передающих цилиндров;  назначение регистровых валиков;  виды, характеристики и назначение приводок запечатываемого материала;  назначение, устройство и принцип работы бумаговедущих цилиндров;  назначение, виды и характеристики приемных устройств;  режимы работы приемных устройств;  назначение, виды и характеристики фальцевальных аппаратов;  виды фальцовки печатной продукции;  способы настройки приемно-выводных устройств;  назначение и виды красочных аппаратов;  устройство, принцип работы и технологические характеристики увлажняющих аппаратов;  способы настройки увлажняющего аппарата;  особенности выполнения общей и местной регулировки;  технологические параметры увлажняющих растворов;  причины и способы устранения эмульгирования печатной краски;  назначение, построение печатных аппаратов листовых и рулонных машин;  принцип работы печатного аппарата;  способы крепления печатной формы;  виды и свойства формных основ;  способы крепления офсетного полотна;  виды и свойства офсетных полотен;  назначение и принцип работы механизмов натиска;  способы настройки печатного аппарата;  виды привода натиска;  назначение, виды и характеристики контрольно-блокирующих устройств;  способы устранения неисправностей работы контрольно-блокирующих устройств |
|  | **ПМ.02 Печатание продукции на листовых и рулонных печатных машинах**  МДК 02.01. Технологии печати полиграфической продукции  МДК 02.02. Техническое обслуживание печатных машин | **1.1Область применения программы**  Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):  **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):  Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.  **1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**  С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:**  **иметь практический опыт:**  печатания контрольных (приладочных) оттисков;  печатания продукции на листовых и рулонных машинах;  выполнения операций по техническому обслуживанию печатных машин;  **уметь:**  выполнять операции по подготовке бумаги и краски к печати;  выполнять операции по осевой, радиальной и диагональной приводке;  выполнять операции по изменению режимов печатания;  выполнять операции по проведению периодического контроля и корректировке параметров увлажняющего раствора;  выполнять операции по проведению периодического перемешивания краски в красочном ящике;  выполнять операции по устранению неполадок при печатании;  выполнять операции по возобновлению работы при остановках печатного оборудования;  выполнять операции по уборке рабочего места;  выполнять операции по уходу за офсетным полотном и печатной формой;  выполнять операции по смывке краски и увлажняющего раствора с узлов печатного оборудования;  выполнять операции по ручной и автоматической смазке узлов печатного оборудования;  **знать:**  шкалы оперативного контроля офсетной печати;  виды многокрасочной печати;  явление муара при многокрасочном печатании;  влияние технологических факторов печатного процесса на тоно- и цветовоспроизведение;  операции по изменению режимов печатания;  назначение осевой, радиальной и диагональной приводки;  методику проведения приладки печатного оборудования;  физико-механические явления в полосе печатного контакта;  определяющие величины регулирования печатного процесса;  роль давления в печатном процессе;  роль давления в печатном процессе;  количественные требования к величине давления печатания;  порядок наложения красок;  способы закрепления красок на оттиске;  современные методы ускорения закрепления краски на оттиске;  порядок включения печатной машины;  методику проведения контроля расходных материалов в процессе печатания;  порядок работ, выполняемых по окончании печатания тиража;  порядок работ, выполняемых вначале и по окончании рабочей смены;  виды смазочных материалов;  устройство системы смазки печатной машины;  правила ухода за резиновым полотном и печатной формой |
|  | **ПМ.03 Контроль параметров печатного процесса**  МДК 03.01. Документация печатного процесса  МДК 03.02. Обеспечение параметров технологического процесса | **1.1Область применения программы**  Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):  **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):  Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.  **1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**  С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:**  **иметь практический опыт:**  определения параметров печатного процесса;  выявления брака полиграфической продукции;  использования нормативно-технической и технологической документации;  участия в работе по улучшению качества печатной продукции;  **уметь:**  выполнять операции по контролю и подготовке полиграфических материалов;  выполнять операции по контролю баланса «краска – увлажняющий раствор»;  выполнять операции по контролю зональной оптической плотности плашек первичных цветов;  выполнять операции по контролю перехода краски на краску;  выполнять операции по контролю степени деформации красочных элементов;  выполнять операции по контролю воспроизведения высоких светов и глубоких теней;  выполнять операции по контролю градационной характеристики;  выполнять операции по контролю точности совмещения красок;  выполнять операции по контролю цветового баланса «по серому»;  выполнять операции по контролю свойств и параметров полиграфических материалов и готовой продукции;  выполнять операции по выявлению причин снижения качества продукции;  соблюдать режимы работы печатного оборудования;  соблюдать последовательность технологического процесса печатной обработки полиграфической продукции;  оформлять акты соответствия полиграфических материалов и готовой продукции;  оформлять акты списания бракованных полиграфических материалов и готовой продукции;  участвовать в совершенствовании технологии печатных процессов;  **знать:**  технические требования к полиграфическим материалам и готовой продукции;  правила подготовки материалов к работе;  способы измерения цвета;  основы цветоделения;  ошибки воспроизведения цвета;  средства и методику проведения оценки качества оттисков;  технологические параметры качества оттисков;  допустимые отклонения от заданных параметров в зависимости от вида издания;  свойства и параметры полиграфических материалов и готовой продукции;  технические средства измерения показателей качества продукции;  виды брака полиграфических материалов и готовой продукции;  назначение и виды нормативно-технической и технологической документации;  разновидности отчетной документации;  парвила оформления отчетной документации |
|  |
| **ФК** | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | **1.1Область применения программы**  Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с 29.01.26 Печатник плоской печати укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности   * 1. **Место дисциплины в структуре** программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**:** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл   **1.3 Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**  В результате освоения раздела «Физическая культура» обучающийся должен **уметь:**  использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**  о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  основы здорового образа жизни |