**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**УФИМСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

**имени Героя Советского Союза Султана Бикеева**

**Аннотация**

**на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

**29.02.06 Полиграфическое производство (базовый уровень)**

**Квалификация выпускника: Техник-технолог**

**Нормативный срок освоения программы: 2 года 10 месяцев**

**2016 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Учебные дисциплины, профессиональные модули | Аннотация |
| **ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ЦИКЛОВ ППКРС** |
| **ОП** | **ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** |
|  | **ОП.01 Основы полиграфического производства**  | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**определять вид и назначение печатной продукции с оформительскими элементами;рассчитывать объем издания в печатных, бумажных и условных печатных листах;выбирать конструкцию издания;правильно выбрать технологический процесс изготовления изобразительной фотоформы;правильно выбрать технологический процесс изготовления тексто-изобразительной фотоформы;правильно выбрать технологический процесс изготовления цветоделенных фотоформ;правильно выбрать технологический процесс изготовления формы высокой и глубокой печати;правильно выбрать технологический процесс изготовления цветоделенных печатных форм;выбирать способы отделки продукции;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** виды и способы печати;единицы измерения полиграфической продукции;полиграфические шрифты;способы изготовления фотоформ;способы изготовления печатных форм;понятия о цвете и синтезе цветов;свойства печатных материалов;основы печатного процесса;основные узлы печатной машины;особенности печатных машин, основных способов печати;специальные виды печати;брошюровочно-переплетных процессов изготовления изданий, различных по конструкции, объему и тиражам;основы производства изданий на пооперационном оборудовании и поточных линиях;правила оформления переплетных крышек |
|  | **ОП.02. Экономика организации** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**основные положения экономической теории;принципы рыночной экономики;современное состояние и перспективы развития отрасли;роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;механизмы ценообразования на продукцию (услуги);формы оплаты труда;стили управления, виды коммуникации;принципы делового общения в коллективе;управленческий цикл;особенности менеджмента в области агрономии;сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации |
|  | **ОП.03. Правовые основы профессиональной деятельности** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**основные положения Конституции Российской Федерации;права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности |
|  | **ОП.04. Метрология и стандартизация**  | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**основные понятия метрологии;задачи стандартизации, ее экономическую эффективности;формы подтверждения соответствия;терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ |
|  | **ОП.05. Информационные технологии в профессиональной деятельности** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;применять компьютерные и телекоммуникационные средства;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**основные понятия автоматизированной обработки информации;общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности (программные пакеты обработки текстовой информации; обработки графической информации и верстки);основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности |
|  | **ОП.06. Охрана труда** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;разъяснять подчиненным работникам (персоналу) содержание установленных требований охраны труда;контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**системы управления охраной труда в организации;законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;обязанности работников в области охраны труда;фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников 9персонала);порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в том числе методику оценки условий труда и травмобезопасности |
|  | **ОП.07. Безопасность жизнедеятельности** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности**1.2 Место дисциплины в структуре** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл **Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;применять первичные средства пожаротушения;ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;оказывать первую помощь пострадавшим;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;основы военной службы и обороны государства;задачи и основные мероприятия гражданской обороны;способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим |
| **П** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** |
| **ПМ** | **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МОДУЛИ** |
|  | **ПМ.01 Участие в разработке технологических процессов в полиграфическом производстве, разработка и оформление технической документации**МДК 01.01.Основы разработки технологических процессов изготовления полиграфической продукцииМДК 01.02. Технико-экономический анализ полиграфических технологий | **1.1Область применения программы**Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.**1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:****иметь практический опыт:**составления технических заданий на изготовление полиграфической продукции;общения с заказчиком;определения последовательности выполнения операций технологического процесса;составления технологических схем изготовления полиграфической продукции;выбора полиграфического оборудования в соответствии с его техническими характеристиками;выбора полиграфических материалов в соответствии с техническим заданием на изготовление полиграфической продукции;проведения технико-экономического анализа разработанной технологии;работы с технической документацией;**уметь:**использовать программные средства обработки текстовой информации, графической информации и верстки;определять вид полиграфической продукции;выбирать конструкторско-художественное оформление полиграфической продукции;выбирать полиграфические материалы в зависимости от технического задания;обосновывать выбор системы «краска – запечатываемый материал»;использовать приемы делового общения;использовать полиграфическую терминологию при общении с заказчиком;рассчитывать нормы времени и выработки на каждую операцию технологического процесса;применять ресурсосберегающие технологии изготовления полиграфической продукции;выбирать режимы обработки полиграфических материалов;пользоваться каталогами полиграфического оборудования;определять функциональное назначение измерительных элементов автоматических систем;определять функциональное назначение управляющих элементов автоматических систем;определять функциональное назначение усиливающих элементов автоматических систем;определять функциональное назначение исполнительных элементов автоматических систем;проводить анализ технических характеристик полиграфического оборудования;выполнять работы на изгиб;пользоваться каталогами полиграфических материалов;составлять уравнения окислительно-восстановительных реакций;определять свойства полиграфических материалов;применять методики проведения технико-экономического анализа технологий;рассчитывать технико-экономические показатели использования разработанной технологии в производственном процессе;принимать решения по применению разработанной технологии на основе расчета технико-экономических показателей;изображать основные элементы конструкции производственных зданий;рассчитывать производственные площади;выполнять планировку цехов допечатного, печатного и послепечатного производства;читать, составлять и оформлять техническую документацию;вести учет технической документации;**знать:**терминологию полиграфической отрасли;виды полиграфической продукции;технические параметры полиграфической продукции;форматы полиграфической продукции;конструкции полиграфической продукции издательского профиля;варианты оформления полиграфической продукции издательского профиля;виды текстовых оригиналов;виды и параметры шрифтов;правила верстки издательских оригиналов;принципы построения спуска полос;технологии корректуры текстовых оригиналов;виды и применение изобразительных оригиналов;отраслевые стандарты;общие сведения о цвете;классификацию колориметрических систем;синтез цвета;технологии воспроизведения градации, деталей и цвета при воспроизведении штриховых, тоновых изображений;системы управления цветом;виды коррекции изображений;основы интегральной сенситометрии;программные средства обработки текстовой информации, графической информации;классификацию, назначение, устройство и принцип работы полиграфического оборудования;оборудование для допечатной подготовки выпуска полиграфической продукции;общие физико-химические явления в полиграфических процессах;поверхностные явления;адсорбцию, смачивание;виды металлов и сплавов;основы коллоидной химии;виды полимерных материалов;физико-химические основы формных процессов;физико-химические основы изготовления печатных форм;основы печатного процесса;технологические функции давления в процессе печатания;основы многокрасочного печатания;явления в полосе печатного контакта;методы закрепления красок на оттиске;основы управления печатными процессами;особенности печатания различных видов продукции;технологии печатания с форм плоской печати;технологии печатания с форм высокой печати;технологии печатания с форм глубокой печати;технологии специальных видов печати: флекографской, трафаретной, тампонной;оборудование для печатания полиграфической продукции;виды и свойства бумаги и картона;виды печатных красок;физико-химические явления при взаимодействии печатных красок с бумагой;виды вспомогательных и смывочных веществ;технологии фальцевания и прессования тетрадей;виды и конструкции дополнительных элементов;технологии изготовления сложных тетрадей;технологии комплектовки блока книжного издания;технологии скрепления блоков книжных изданий;виды обложек и переплетных крышек;технологии крытья блоков обложкой;технологические процессы резки полиграфической продукции;технологии обработки корешка книжного блока;технологии изготовления переплетных крышек;технологии вставки книжного блока в переплетную крышку;последовательность выполнения операций технологических процессов;типовые технологические процессы изготовления полиграфической продукции;методику составления схем технологических процессов изготовления полиграфической продукции;оборудование для послепечатных процессов выпуска полиграфической продукции;виды переплетных материалов;виды отделочных и упаковочных материалов;методы измерения параметров и свойств материалов;области применения материалов;требования к обработке полиграфичсеких материалов;современные полиграфические материалы;методику расчета норм времени и выработки на операции технологического процесса;сущность автоматизации производственных процессов;роль автоматизации в современном производстве;отличие автоматизации от механизации;формы автоматизации по различным признакам;структурные схемы автоматизированных систем;классификацию автоматических систем управления технологическими процессами;разновидности элементов автоматических систем;назначение элементов автоматических систем;виды, назначение, принцип действия управляющих элементов;понятие «чувствительность» измерительного элемента;виды, назначение, принцип действия управляющих элементов;виды, назначение, принцип действия усиливающих элементов;виды, назначение, принцип действия исполнительных элементов;технические характеристики полиграфического оборудования;аксиомы статики;плоскую и пространственную системы сил;виды деформаций;виды изгиба;влияние внешних факторов на изменение физико-механических свойств материалов;технико-экономические показатели технологического процесса изготовления полиграфической продукции;методику проведения технико-экономического анализа технологий;общие сведения о системах инженерного обеспечения;средства инженерной графики;основные элементы конструкции производственных зданий;методы и приемы выполнения схем по специальности;разновидности технической документации;правила оформления технической документации |
|  | **ПМ.02 Технологический контроль в полиграфическом производстве, контроль качества материалов, полуфабрикатов и готовой продукции**МДК 02.01. Контроль параметров технологического процесса изготовления печатной продукции | **1.1Область применения программы**Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.**1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:****иметь практический опыт:**осуществления технических измерений и метрологического обеспечения технологического процесса;определения соответствия полиграфических материалов, полуфабрикатов и готовой продукции отраслевым стандартам;выявления брака полиграфической продукции на каждой стадии технологического процесса;выяснения причин появления бракованной продукции;ведения учетно-отчетной документации по закрепленному виду работ;**уметь:**эксплуатировать технические средства измерения;выбирать средства измерения для контроля операций технологического процесса;использовать средства измерения для контроля свойств и параметров полиграфических материалов, полуфабрикатов и готовой продукции;применять требования нормативных документов к свойствам и параметрам материалов, полуфабрикатов и готовой продукции;давать экспертную оценку соответствия полиграфических материалов, полуфабрикатов и готовой продукции отраслевым стандартам;контролировать выполнение производственных заданий и норм выработки;проводить оценку качества полиграфической продукции на каждой стадии технологического процесса;анализировать причины брака и выпуска продукции пониженного качества;оформлять учетно-отчетную документацию по закрепленному виду работ;собирать и систематизировать учетно-отчетную документацию по закрепленному виду работ;организовывать учет и хранение документации по закрепленному виду работ;**знать:**правовые основы, цели, задачи, принципы метрологии;основные понятия, термины, определения в области метрологии;метрологические службы, обеспечивающие единство измерений;правила и нормы по обеспечению единства измерений;параметры технологического процесса, подлежащие контролю;виды и назначение технических средств измерений;правила эксплуатации технических средств измерений;отраслевые стандарты;правила проведения экспертной оценки соответствия качества полиграфических материалов, полуфабрикатов и готовой продукции отраслевым стандартом;основные понятия, термины, определения в области контроля качества;виды брака;методы контроля и оценки качества полиграфической продукции на каждой стадии технологического процесса;понятие и виды учета и отчетности;первичную документацию системы оперативно-технического и статического учета;правила сбора, систематизации, учета и хранения документации по закрепленному виду работ |
|  | **ПМ.03 Управление структурным подразделением организации**МДК 03.01. Основы управления производством полиграфической продукции | **1.1Область применения программы**Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО в соответствии с ФГОС СПО 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ввод и обработка цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):Рабочая программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области информационных технологий при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.**1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:**С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля **должен:****иметь практический опыт:**участия в планировании и анализе производственных показателей структурного подразделения организации;участия в организации выполнения работ и оказания услуг;ведения учетно-отчетной документации;**уметь:**рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели организации и структурного подразделения организации;разрабатывать по поручению руководителя разделы плановых заданий;организовывать выполнение плановых заданий исполнителями;применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;планировать мероприятия по мотивации и стимулированию первичного трудового коллектива;заполнять учетно-отчетную документацию структурного подразделения организации;**знать:**организацию и параметры производственного и технологического процессов, структуру организации;производственные показатели работы организации структурных подразделений;порядок и методику производственного планирования и контроля;правила и приемы делового и управленческого общения;методы мотивации и стимулирования членов первичного трудового коллектива;формы учетно-отчетной документации, методические рекомендации по ее заполнению. |
| **ФК** | **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА** | **1.1Область применения программы**Программа учебной дисциплины является частью ППКРС в соответствии с ФГОС 29.02.06 Полиграфическое производство укрупненной группы специальностей 29.00.00 Технологий легкой промышленности* 1. **Место дисциплины в структуре** программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**:** Дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл

**1.3 Цели и задачи дисциплины — требования к результатам освоения дисциплины:**В результате освоения раздела «Физическая культура» обучающийся должен **уметь:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;основы здорового образа жизни |