



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательного учреждения среднего профессионального образования

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Уфимский профессиональный колледж
имени Героя Советского Союза Султана Бикеева**

по профессии среднего профессионального образования

261701.03 Переплетчик

по программе базовой подготовки

Квалификация: **брошюровщик, переплетчик**

Форма обучения – **очная**

Нормативный срок обучения – **1 год 10 мес.**

на базе среднего общего образования

1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная (для СПО)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	26	13	–	–	1	–	10	50
II курс	19	9	11		1	1	2	43
Всего	45	22	11	–	2	1	12	93

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. помещений для подготовки по профессии СПО

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	Черчения и инженерной графики
2.	Электротехники и электрооборудования
3.	Технологии и оборудования полиграфического производства
4.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории:
1.	Оценки качества полиграфических материалов и процессов
	Мастерские:
1.	Допечатных процессов
2.	Печатных процессов
3.	Послепечатных процессов
	Спортивный комплекс:
1.	Спортивный зал
2.	Стрелковый тир
	Залы:
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актовый зал

4. Пояснительная записка

4.1. Нормативная база реализации ППКРС

Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 768 от 02.08.2013 г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 29552 от 20.08.2013), **261701.03**

Переплетчик.

Учебный план предназначен для подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования.

Учебный план предусматривает:

- взаимосвязь теоретического и производственного обучения, физического воспитания будущих рабочих;
- единый уровень содержания профессионального обучения при подготовке квалифицированных рабочих и заданного уровня квалификации;
- рациональный темп изучения учебных предметов и равномерное распределение экзаменов по семестрам.

Учебный план является документом, обязательным для выполнения каждой группой. Указанные в нем перечень дисциплин и последовательность их изучения, количество часов, отводимое на изучение каждой дисциплины, консультации и экзамены, а также перечень дисциплин вынесенных на экзамены не могут быть изменены.

Учебный план составлен на основе нормативных и регламентирующих документов:

- ФГОС СПО по профессии 261701.03 Переплетчик.
- Федеральный закон Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минобрнауки РФ от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
- Приказ Минобрнауки России (Министерства образования и науки РФ) от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Письмо Министерства образования и науки РФ 29 мая 2007 г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования».
- Письмо Министерства образования и науки РФ 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20 августа 2008 г. № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО.

- Разъяснения разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов НПО/СПО.
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин НПО и СПО.
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей НПО, СПО.

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Образовательный процесс включает теоретическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу с обучающимися.

Учебный год начинается с 1 сентября. Учебный год состоит из 40 учебных недель (17 недель в первом полугодии и 23 недели во втором полугодии). В течение каждого учебного года обучающимся предоставляются зимние каникулы продолжительностью 2 недели. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППКРС и консультации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.

Продолжительность уроков по теоретическому обучению устанавливаются по 45 минут с перерывом 10 минут после каждого урока. Продолжительность учебной практики 6 часов с перерывом каждые 2 часа на 10 минут. Последовательность и чередование уроков в каждой учебной группе определяется расписанием занятий.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы (пункт 1 статьи 13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 30, ст. 3111; 2007, № 49, ст. 6070; 2008, № 30, ст. 3616)

Обучающиеся объединяются по профессии в учебные группы. Теоретическое обучение проводится в группах, с числом обучающихся не более 25 человек в соответствии с гигиеническими требованиями, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности.

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется рассредоточено одновременно с освоением ППКРС.

4.3. Организация консультаций

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования.

По профессиональным модулям предусмотрены групповые консультации перед квалификационным экзаменом.

По общепрофессиональным дисциплинам предусмотрены индивидуальные устные консультации при работе с отстающими и одаренными детьми. По междисциплинарным курсам предусмотрены устные индивидуальные консультации при подготовке и защите письменной выпускной квалификационной работы.

4.4. Порядок проведения учебной и производственной практики

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика реализуется параллельно, чередуясь с теоретическими занятиями, а производственная практика – концентрированно, в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика осуществляется в учебно-производственных мастерских, лабораториях. При этом группа делится на подгруппы по 12–15 человек.

Производственная практика проводится по договорам в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.5. Формирование вариативной части ППКРС

Вариативная часть ППКРС оптимально распределяет объем времени для профессиональной составляющей подготовки высококвалифицированного рабочего. 324 часа вариативной части, предусмотренных программой для обязательной аудиторной нагрузки выделено на введение дополнительных учебных дисциплин «Послепечатное оборудование», «Материаловедение», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для формирования знаний и умений, не предусмотренных ФГОС СПО и рекомендованных запросами работодателей.

По запросам и согласованию с работодателями часы вариативной части в количестве 324 часа распределены следующим образом:

Информационные технологии в профессиональной деятельности	144 часа
Послепечатное оборудование	100 часов
Материаловедение	80 часов
Итого	324 часа

4.7. Формы проведения промежуточной аттестации

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработанные ГБПОУ УПК доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль по дисциплинам общепрофессионального цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и учебных дисциплин.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Промежуточная аттестация осуществляется в конце каждого курса обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ГБПОУ УПК, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и

для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются ГБПОУ УПК после предварительного положительного заключения работодателей.

Для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям будущей профессиональной деятельности, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций.

Освоение ППКРС по профессии оператор электронного набора и верстки предполагает концентрированное изучение следующих учебных дисциплин общепрофессионального цикла: «Основы полиграфического производства», «Основы инженерной графики», «Основы электротехники и электрооборудования», «Материаловедение», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Послепечатное оборудование» что формирует базовые знания для освоения модулей.

ФГОС СПО предусмотрено изучение пять профессиональных модулей ПМ.01 Брошюровка печатных изданий, ПМ.02 Переплет печатных изданий, ПМ.03 Отделка полиграфической продукции, ПМ.04 Ремонт печатных изданий, ПМ.05 Контроль свойств и параметров полиграфических материалов, полуфабрикатов и готовой продукции послепечатного производства полиграфической продукции, которые изучаются последовательно.

По модулям предусмотрена итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена после завершения, каждого междисциплинарного курса.

Дисциплины, МДК, ПМ	Форма проведения
Основы полиграфического производства	Экзамен устный
ПМ.01 Брошюровка печатных изданий	Экзамен квалификационный
ПМ.02 Переплет печатных изданий	Экзамен квалификационный
ПМ.03 Отделка полиграфической продукции	Экзамен квалификационный
ПМ.04 Ремонт печатных изданий	Экзамен квалификационный
ПМ.05 Контроль свойств и параметров полиграфических материалов, полуфабрикатов и готовой продукции послепечатного производства полиграфической продукции	Экзамен квалификационный

4.8. Формы итоговой аттестации, порядок подготовки и проведения

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план и индивидуальный учебный план по ППКРС. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утвержденным директором образовательного учреждения.

2. План учебного процесса

Профессия 261701.03 Переплетчик 1 год 10 месяцев (2014-2016 учебный год)

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации				Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки			
						максимальная	самостоятельная работа	всего занятий	Обязательная		I курс		II курс	
									в т. ч.		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
									Лекций, уроков	лаб. и практ. Занятий УП,ПП	17 нед.	22 нед.	17 нед.	22 нед.
1	2	3с	4с	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
ОП.00	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	1с	2с	3с	4с	573	191	660	470	190	85	203	254	118
ОПД.01	Основы полиграфического производства		э			105	35	70	45	25	34	36		70
ОПД.02	Основы инженерной графики				дз	150	50	100	70	30			51	49
ОПД.03	Основы электротехники и электрооборудования				дз	147	49	98	63	35			75	23
ОПДВ.01	Информационные технологии в профессиональной деятельности				дз	216	72	144	104	40	34	70	40	144
ОПДВ.02	Послепечатное оборудование				дз	150	50	100	80	20		46	54	100
ОПДВ.03	Материаловедение				дз	120	40	80	52	28			34	46
ОПД.04	Безопасность жизнедеятельности				дз	102	34	68	56	12	17	51		80
П.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	1с	2с	3с	4с	1005	235	2058	491	399	493	533	358	674
	Профессиональные модули													
ПМ.01	Брошюровка печатных изданий	кэ				540	110	430	116	104	430	0	0	0
МДК.01.01	Технологии брошюровочных процессов				дз	330	110	220	116	104	220			220
УП.01	Учебная практика				дз	210		210			210			210
ПМ.02	Переплет печатных изданий	кэ				465	125	460	137	113	63	397	0	0
МДК.02.01	Технология обработки блока печатного издания				дз	111	37	74	42	32	63	11		74
УП.02.01	Учебная практика				дз	180	60	120				120		120
МДК.02.02	Технологии изготовления переплетных крышек				дз	264	88	176	95	81		176		176
УП.02	Учебная практика				дз	90		90				90		90
ПМ.03	Отделка полиграфической продукции				кэ	690	230	460	128	122	0	136	324	0
МДК.03.01	Технологии отделки листовой печатной продукции				дз	114	38	76	40	36		76		76
УП.03	Учебная практика				дз	135	45	90				60	30	90
МДК.03.02	Технологии отделки книжных изданий				дз	261	87	174	88	86			174	174
УП.03	Учебная практика				дз	180	60	120					120	120
ПМ.04	Ремонт печатных изданий				кэ	285	95	190	60	40	0	0	34	156
МДК.04.01	Технология ремонта печатных изданий				дз	150	50	100	60	40			34	66
УП.04	Учебная практика				дз	135	45	90						90
ПМ.05	Контроль свойств и параметров полиграфических материалов, полуфабрикатов и готовой продукции послепечатного производства полиграфической продукции				кэ	543	25	518	50	20	0	0	0	518
МДК.05.01	Документация послепечатных процессов				дз	36	12	24	24	10				24
УП.05	Учебная практика				дз	30		30						30
МДК.05.02	Обеспечение параметров технологического процесса послепечатной обработки полиграфической продукции				дз	39	13	26	26	10				26
УП.05	Учебная практика				дз	30		30						30
ПП.05	Производственная практика				дз	408		408						408
ФК00	Физическая культура				дз	135	45	90			34	56		90
Всего						1713	471	2808	961	589	612	792	612	792
												1 нед. ПА 36 ч.		2 нед. ПА 72 ч.
Консультации: 4 часа на одного обучающегося в год										I курс		II курс		
										1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	
								17 нед.	22 нед.	17 нед.	20 нед.			
						Дисциплин и МДК		402	270	254	118			
						учебной практики		210	270	150	146			
						производст.практики					408			
						экзаменов		1	2	1	2			
						дифф. зачетов		2	8	4	10			
зачетов														