

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР

Л. Х. Атнабаева

«13» / 09 20 22 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ УПК

Э. Я. Апсалимов

20 22 г.

**ПЛАН
работы совета профилактики
на 2022–2023 учебный год**



Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение плана работы Совета профилактики	сентябрь	Зам. директора по УВР, классный руководитель
2.	Издание приказа о составе Совета Профилактики	сентябрь	Зам. директора по УВР, классный руководитель
3.	Выявление обучающихся - «группы риска», - обучающихся из неблагополучных семей, - из малоимущих семей, - из малообеспеченных и многодетных семей, - с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь октябрь	Зам. директора по УВР, классный руководитель
4.	Составление списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	сентябрь	Зам. директора по УВР, классный руководитель
5.	Выявление информации: - о фактах нарушения прав детей на образование, труд, отдых, жилище и т.д; - о фактах жестокого обращения с несовершеннолетними; - о выявленных беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних.	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
6.	Обновление и корректировка «банка данных», обновление состава социальных групп, составление социального паспорта каждой группы и ГБПОУ УПК	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
7.	Составление индивидуальных листов для наблюдения	сентябрь октябрь	Зам. директора по УВР, классный руководитель
8.	Составление списка трудных подростков и постановка их на внутренний учет, а также обучающихся, состоящих на учете в ОДН и у нарколога	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
9.	Анкетирование обучающихся с целью выяснения их занятости во внеурочное время	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
10.	Социально-психологическая диагностика обучающихся	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
11.	Подбор методик для проведения психологической диагностики	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
12.	Подбор методического материала для просветительской и коррекционно-развивающей работы	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
13.	Привлечение обучающихся в кружки, секции и т.д.	постоянно	Зам. директора по УВР, классный руководитель
14.	Организовать классные часы - встречи обучающихся с инспектором ОДН	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
15.	Провести родительские собрания по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся и профилактики правонарушений	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
16.	Информировать членов Совета профилактики об изменениях в законодательстве Российской Федерации, Республики Башкортостан, касающихся прав и свобод несовершеннолетних	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
17.	Обследовать жилищно-бытовые условия проживания несовершеннолетних обучающихся, обучающихся «группы риска», проживающих на съемных квартирах	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
18.	Ходатайство в КДН и ЗП, ОДЫ по снятию с учета обучающихся ГБПОУ УПК	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
19.	Подготовить и провести заседания Советов: • Организация воспитательной профилактической работы в колледже и задачи	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель

	<p>на 2021-2022 учебный год</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация занятости обучающихся колледжа в свободное от учебы время • Организация воспитательной работы в общежитии колледжа, как фактор профилактики правонарушений среди обучающихся, в том числе из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей • Отчет мастеров п/о о профилактике правонарушений обучающихся, по работе с обучающимися «группы риска» (заслушиваются отчеты) • Трудоустройство несовершеннолетних обучающихся стоящих на профилактическом учёте • Снятие и постановка на учет • Профилактическая работа с детьми и семьями «группы риска» (отчеты мастеров п/о) • Анализ состояния правопорядка и дисциплины среди обучающихся и своевременное принятие мер по устранению причин и условий, способствующих их совершенствованию • Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений • Анализ типичных конфликтных ситуаций среди обучающихся. • Анализ преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних за прошлый учебный год. 		
20.	Обеспечение участия обучающихся «группы риска» в мероприятиях по предупреждению дорожно-транспортного травматизма, пожарной, общественной, антитеррористической и экстремистской безопасности	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
21.	Рейды соц.педагога, мастеров групп по неблагополучным семьям, семьям обучающихся, находящихся в «группе риска»	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
22.	Проведение рейдов в общежитии с целью проверки выполнения обучающимися правил проживания	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
23.	Работа с обучающимися, имеющими пропуски по неважным причинам и неудовлетворительные оценки	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
24.	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера. Работа среди обучающихся колледжа по выявлению неформальных объединений, выявление обучающихся с девиантным поведением.	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
25.	Работа с обучающимися, нарушающими правила поведения в колледже и общежитии.	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
26.	Организация отдыха обучающихся во время зимних каникул	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
27.	Организация совместно с психологическими службами органов городской системы профилактики мероприятий по предупреждению суицидальных явлений и экстремизма среди обучающихся	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
28.	Беседа по проблеме распространения ВИЧ, СПИД в молодежной среде	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
29.	Своевременное оказание консультативной поддержки родителям, имеющих детей с проблемами социальной адаптации в колледже	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
30.	Индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на учете внутри колледжа, а также с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
31.	Выявление и предоставление информации в КДН и ЗП о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в учреждении, а также о принятых мерах по возвращению их в учебное заведение	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
32.	Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2021-2022 учебный год.	июнь	Зам. директора по УВР, классный руководитель

Зам. директора по УВР



Л. Х. Атнабаева