

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Монтаж фотоформы

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 261701.05 Мастер печатного дела

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности создание графических дизайн макетов и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 3.1.	Выбирать оборудование для изготовления монтажа фотоформы.
ПК 3.2.	Выполнять разметку для последующего изготовления монтажа из фотоформных полос.
ПК 3.3.	Изготавливать монтаж фотоформы.
ПК 3.4.	Осуществлять контроль качества фотоформ
ПК 3.5.	Использовать технологическую документацию.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	– работы по изготовлению монтажа фотоформы; – выполнения технических разметок; – осуществления контроля монтажа фотоформы; – использования нормативно-технической и технологической документации;
Уметь	– осуществлять выбор оборудования в зависимости от формата печатной машины; – расчертить эскиз в зависимости от формата издания и группы сложности; – располагать и закреплять фотоформные полосы и дополнительные элементы на монтажной основе в зависимости от спуска полос; – выявлять возможные дефекты монтажа и выбирать способы их устранения;
Знать	– технические характеристики оборудования; – процессы монтажа фотоформ и их выполнения; – правила спуска полос; – требования к качеству фотоформ, дефекты монтажей и воз-

	возможности их устранения.
--	----------------------------

1.2.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Общие и профессиональные компетенции, указанные во ФГОС СПО могут быть дополнены в рабочей программе профессионального модуля на основе:

- анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
- анализа актуального состояния и перспектив развития регионального рынка труда;
- обсуждения с заинтересованными работодателями.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 362 ч.

Из них на освоение МДК.03.01 – 302 ч.

на практики, в том числе производственную – 36 ч.